



Hospital das Clínicas da Faculdade de Medicina de Marília
Núcleo de Gestão de Processos e Qualidade

Protocolo de Acesso HCFAMEMA

TÍTULO: CENTRO DE APOIO AO COLABORADOR

Código: HCF-CAC-PAC-1
Revisão: 0

ESPECIALIDADE:

O Centro de Apoio ao Colaborador considera os princípios da Atenção Primária a Saúde, que se caracteriza por um conjunto de ações de saúde, no âmbito individual e coletivo, que abrange a promoção e a prevenção da saúde, de agravos, o diagnóstico, o tratamento, a reabilitação, a redução de danos e a manutenção da saúde. É desenvolvida por meio do exercício de práticas de cuidado e gestão, democráticas e participativas, sob forma de trabalho em equipe, dirigida aos colaboradores da Instituição e estudantes de medicina e enfermagem da FAMEMA.

Deve contemplar as principais linhas de cuidado e ações programáticas de atenção, procurando assegurar continuidade do cuidado e vínculo, e tendo como base protocolos clínicos. Os tipos de atendimentos oferecidos são:

Demanda espontânea;

Consulta agendada;

Atendimento síndrome gripal, com coleta de antígeno e RT-PCR para Covid;

Atividades em grupo.

Todos os pacientes admitidos são atendidos por uma equipe multiprofissional composta por: Recepcionista, Médico, Enfermeiro, Nutricionista, Psicólogo, Cirurgião Dentista, Fisioterapeuta, de acordo com as suas necessidades de saúde.

Os agendamentos de consulta podem ser feito por meio de telefone pelo número (14) 3434 – 3887 (ligação direta), através do telefone da instituição pelo número 3434-2525 ramal 3887, ou de forma presencial com a recepcionista na própria recepção do setor, com horário de atendimento das 07h00min às 16h00min. Fechado para almoço das 12:15 às 13:15.

Classif. documental

001.02.02.002



HCFAMEMAFIC202300170A

Hospital das Clínicas da Faculdade de Medicina de Marília
Núcleo de Gestão de Processos e Qualidade

O acolhimento do colaborador/estudante é realizado pela recepção do CAC, que direciona o colaborador/estudante para demanda espontânea ou consulta agendada.

O acesso do colaborador aos grupos desenvolvidos pelo CAC se dará por encaminhamento interno, após avaliação dos profissionais da equipe do CAC, conforme as necessidades individuais de saúde.

Este Protocolo de Acesso aplica-se aos colaboradores das empregadoras: HCFAMEMA, FUMES, FAMAR, Docentes e Discentes da Faculdade de Medicina e Enfermagem de Marília (FAMEMA).

IDADE E SEXO:

Os pacientes a serem atendidos ou encaminhados devem estar em conformidade com a faixa etária atendida, sendo igual ou superior à 18 anos, de sexo Feminino, Masculino, Diádico, Intersexo e Altersexo.

MOTIVO DE ENCAMINHAMENTO:

1. Não será necessário CID em demandas espontâneas e agendadas pelo setor. Quando houver encaminhamentos externos e/ou internos da Instituição, o mesmo deverá obrigatoriamente conter:

1.1 CID;

1.2 Anamnese (queixa/duração, história da moléstia atual, interrogatório, história pessoal e familiar);

1.3 Exame físico;

1.4 Tratamentos prévios.

2. Estes deverão ser preenchidos com letra legível, constando assinatura e identificação do profissional.

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS:

Documento de Identificação, sendo o crachá da Instituição;

Cartão Nacional do SUS;



Hospital das Clínicas da Faculdade de Medicina de Marília
Núcleo de Gestão de Processos e Qualidade

Comprovante de endereço atualizado;

Encaminhamento devidamente preenchido (quando houver);

Exames complementares quando realizados.

EXAMES OBRIGATÓRIOS:

Não serão obrigatórios exames de imagem ou laboratorial prévios em demandas espontâneas e agendadas (pelo setor). Em encaminhamentos externos e/ou internos da Instituição, os exames radiológicos, endoscópicos e laboratoriais serão através do Departamento de Atenção à Saúde de Apoio, Diagnóstica e Terapêutica DASADT – HCFAMEMA:

Endoscopia;

Colonoscopia;

Tomografia Computadorizada;

Ultrassonografia - US;

Ressonância Magnética e Colangiressonância;

Ecocardiograma com Doppler, Doppler do Sistema Porta;

ECG;

RX;

Exames laboratoriais.

Elaborador: Viviane Fernandes Gallina - DTI - Centro de Apoio ao Colaborador.

Marília, 22 de março de 2023.



Hospital das Clínicas da Faculdade de Medicina de Marília
Núcleo de Gestão de Processos e Qualidade

Aline Andressa Cristal dos Santos
Diretor Técnico III
Departamento de Gestão de Pessoas

Amanda Scombate Deodato Luizetti
Diretor Técnico I
Núcleo de Gestão de Processos e Qualidade

